

Projektas

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL PROFESINIŲ STANDARTŲ RENGIMO, ATNAUJINIMO IR TVIRTINIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo 13 straipsnio 14 dalimi,
Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Profesinių standartų rengimo, atnaujinimo ir tvirtinimo tvarkos aprašą
(pridedama).

Ministras Pirmininkas

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2019 m. _____ d. nutarimu Nr. ____

PROFESINIŲ STANDARTŲ RENGIMO, ATNAUJINIMO IR TVIRTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Profesinių standartų rengimo, atnaujinimo ir tvirtinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendruosius reikalavimus profesiniams standartams, jų struktūrą, rengimo, atnaujinimo ir tvirtinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme ir Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS BENDRIEJI PROFESINIO STANDARTO REIKALAVIMAI

3. Profesinio standarto turinys formuojamas remiantis kvalifikacijų tyrimais, atliekamais atitinkamame ūkio sektoriuje ar jo dalyje, ir vadovaujantis Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535 „Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo“ (toliau – Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašas), bei Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintu Lietuvos profesijų klasifikatoriumi.

4. Profesiniame standarte turi būti aprašytos ūkio sektoriaus ar jo dalies kvalifikacijos pagal visus Lietuvos kvalifikacijų lygius ir nurodytos kiekvienai kvalifikacijai įgyti reikalingos kompetencijos ir kvalifikacijos suteikimo reikalavimai. Ūkio sektoriaus daliai profesinis standartas gali būti rengiamas tuo atveju, kai ūkio sektoriui yra priskirtinos kelios savarankiškos ekonominės veiklos rūšys pagal Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus patvirtintą Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių.

5. Profesinis standartas turi suteikti aiškią, išsamią ir suprantamą informaciją visiems, siekiantiems įgyti tam tikro lygio kvalifikaciją, švietimo teikėjams ir darbdaviams, naudojantiems šią informaciją savo veikloje.

6. Profesinio standarto projektas turi būti rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymu ir Lietuvos Respublikos teisingumo ministro patvirtintomis Teisės aktų projektų rengimo rekomendacijomis.

7. Profesinio standarto atnaujinimo apimtys gali būti įvairios, atsižvelgiant į pokyčius atitinkamame ūkio sektoriuje.

III SKYRIUS PROFESINIO STANDARTO STRUKTŪRA

8. Profesinio standarto struktūrą sudaro rekvizitai ir profesinio standarto turinys.

9. Profesinio standarto rekvizitai yra:

9.1. profesinio standarto pavadinimas;

9.2. profesinio standarto valstybinis kodas.

10. Profesinio standarto turinį sudaro:

10.1. ūkio sektoriaus ar jo dalies apibrėžimas pagal atitinkamam ūkio sektoriui ar jo daliai priskirtinas ekonominės veiklos rūšis, nustatytas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus patvirtintame Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje;

10.2. ekonominės veiklos rūšims, priskirtinoms atitinkamam ūkio sektoriui ar jo daliai, vykdyti būtinų kvalifikacijų pagal Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašą ir Europos kvalifikacijų sandarą, patvirtintą Europos Parlamento ir Tarybos 2017 m. gegužės 22 d. Rekomendacijoje dėl Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sandaros, kuria panaikinama 2008 m. balandžio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos rekomendacija dėl Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sąrangos kūrimo (OL 2017 C189, p. 1), sąrašas;

10.3. ūkio sektoriaus ar jo dalies kvalifikacijų aprašai. Kvalifikacijos aprašą sudaro: kvalifikacijos apibūdinimas (veiklos objektas, tipinės darbo priemonės ir darbo sąlygos, ypatingi reikalavimai sveikatai (jei taikomi) ir kita papildoma informacija), kvalifikacijų vienetai, kurie gali būti savarankiška kvalifikacijos dalis, kompetencijos, kompetencijų ribos, reikalavimai asmeniui, siekiančiam įgyti kvalifikaciją ar savarankišką jos dalį (reikalavimai turimam išsilavinimui (jeigu taikoma) ir (arba) kvalifikacijai (jeigu taikoma) ir (arba) profesinei patirčiai (jeigu taikoma), atitinkamoms kvalifikacijoms įgyti taikomi reikalavimai pagal Europos Sąjungos teisės aktus, tarptautines sutartis ar Lietuvos Respublikos teisės aktus (jeigu taikoma), kompetencijų vertinimo reikalavimai, kvalifikacijos atitiktis Europos Sąjungos ir tarptautiniams standartams (jeigu taikoma).

IV SKYRIUS

PROFESINIO STANDARTO RENGIMAS IR ATNAUJINIMAS

11. Profesiniai standartai rengiami laikantis Aprašo II ir III skyriuose nustatytų reikalavimų.

12. Profesinio standarto rengimą vykdo ir organizuoja švietimo, mokslo ir sporto ministro įgaliota institucija tvarkyti kvalifikacijas (toliau – kvalifikacijų tvarkymo institucija).

13. Profesinio standarto rengimą ar atnaujinimą gali inicijuoti socialiniai partneriai ar kvalifikacijų tvarkymo institucija. Socialiniai partneriai, inicijuodami profesinio standarto rengimą ar atnaujinimą, raštu pateikia siūlymus kvalifikacijų tvarkymo institucijai dėl naujo profesinio standarto rengimo, naujų kvalifikacijų aprašų įtraukimo į patvirtintą profesinį standartą ir / ar profesiniame standarte nustatytų kvalifikacijų aprašų pakeitimo. Nustačius naujos profesinės kvalifikacijos reglamentavimą ar pasikeitus profesinės kvalifikacijos reglamentavimui, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. birželio 18 d. nutarime Nr. 637 „Dėl Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatymo įgyvendinimo“ nurodytos kompetentingos institucijos (toliau – kompetentingos institucijos) informuoja kvalifikacijų tvarkymo instituciją apie poreikį parengti naują ar atnaujinti esamą profesinį standartą. Gavusi šią informaciją, kvalifikacijų tvarkymo institucija ją apsvarsto, peržiūri atitinkamus patvirtintus profesinius standartus ir priima sprendimą inicijuoti profesinio standarto rengimą ar atnaujinimą.

14. Kvalifikacijų tvarkymo institucija, gavusi socialinių partnerių siūlymus, įvertina jų pagrįstumą bei priima sprendimą rengti, atnaujinti profesinį standartą arba atmesti pasiūlymus. Sprendimas dėl profesinio standarto rengimo ar atnaujinimo turi būti suderinamas su atitinkamu sektoriniu profesiniu komitetu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Kvalifikacijų tvarkymo institucija, pati inicijuodama profesinio standarto rengimą ar atnaujinimą, ši

sprendimą taip pat turi suderinti su atitinkamu sektoriniu profesiniu komitetu ir Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

15. Kvalifikacijų tvarkymo institucija, nusprendusi rengti ar atnaujinti profesinį standartą, pasitelkia atitinkamų Lietuvos Respublikos ministerijų pagal ministrui pavedamas valdymo sritis, kompetentingų institucijų, Vyriausybės įstaigų, profesinio mokymo teikėjų, mokslo ir studijų institucijų, socialinių partnerių atstovus ir sudaro atitinkamo profesinio standarto rengimo darbo grupę (toliau – Rengėjai), kuri parengia ar atnaujina profesinį standartą. Rengėjus, teisės aktų nustatyta tvarka, atsižvelgdama į Aprašo 16 punkte nustatytus reikalavimus, atrenka kvalifikacijų tvarkymo institucija.

16. Rengėjai turi atitikti bent vieną iš šių reikalavimų:

16.1. asmuo (-ys), turintis (-ys) kompetencijų ir patirties vykdant darbus kvalifikacijų sistemos formavimo srityje arba patirties sprendžiant atitinkamo ūkio sektoriaus strateginius klausimus;

16.2. asmuo (-ys), atstovaujantis (-ys) socialinius partnerius, t. y. aukštos profesinės kvalifikacijos darbuotojas (-ai), turintis (-ys) darbo atitinkamo ūkio sektoriaus įmonėse, įstaigose ar organizacijose patirties.

17. Rengėjai pirmiausia parengia pirminį rengiamo ar atnaujinamo profesinio standarto projektą, kurį turi sudaryti informacija pagal Aprašo 10.1 papunktį ir kvalifikacijos lygmeniui priskirtų profesinio standarto kvalifikacijų sąrašas pagal Aprašo 10.2 papunktį, kuris teikiamas kvalifikacijų tvarkymo institucijai.

18. Kvalifikacijų tvarkymo institucija tarpinį profesinio standarto projektą pateikia atitinkamam sektoriniam profesiniam komitetui įvertinti. Atitinkamas sektorinis profesinis komitetas tarpinį profesinio standarto projektą turi įvertinti per 20 darbo dienų.

19. Kvalifikacijų tvarkymo institucija, atsižvelgdama į sektorinio profesinio komiteto nuomonę, gali argumentuotai grąžinti Rengėjams taisyti tarpinį profesinio standarto projektą arba nurodyti parengti galutinį profesinio standarto projektą.

20. Kvalifikacijų tvarkymo institucija tarpinio ir (ar) galutinio profesinio standarto projekto vertinimui teisės aktų nustatyta tvarka gali pasitelkti išorinius ekspertus, kuriems nustatomi reikalavimai ne žemesni, kaip nustatyti Aprašo 16 punkte.

21. Prieš derinimą su atitinkamu sektoriniu profesiniu komitetu galutinis parengto ar atnaujinto profesinio standarto projektas kartu su išorinių ekspertų vertinimo išvada (jeigu išoriniai ekspertai buvo pasitelkti) gali būti teikiamas vertinti atitinkamai Lietuvos Respublikos ministerijai pagal ministrui pavedamas valdymo sritis, o reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų atveju – privalo būti teikiamas derinti atitinkamai kompetentingai institucijai.

V SKYRIUS

PROFESINIO STANDARTO TVIRTINIMAS

22. Sektorinis profesinis komitetas galutiniam parengtam ar atnaujintam profesinio standarto projektui gali pritarti arba grąžinti jį tobulinti kvalifikacijų tvarkymo institucijai. Savo sprendimą dėl galutinio parengto ar atnaujinto profesinio standarto sektorinis profesinis komitetas turi pateikti ne vėliau kaip per 40 darbo dienų nuo jo pateikimo sektoriniam profesiniam komitetui dienos. Negavus sektorinio profesinio komiteto sprendimo dėl galutinio parengto ar atnaujinto profesinio standarto per 40 darbo dienų, laikoma, kad sektorinis profesinis komitetas pritarė parengtam ar atnaujintam profesiniam standartui.

23. Sektoriniam profesiniam komitetui grąžinus tobulinti galutinį parengtą ar atnaujintą profesinį standartą kvalifikacijų tvarkymo institucijai, kvalifikacijų tvarkymo institucija ne vėliau kaip per 20 darbo dienų turi organizuoti ir vykdyti parengto ar atnaujinto profesinio standarto tobulinimo darbus ir pataisytą parengtą ar atnaujintą profesinį standartą pakartotinai pateikti

sektoriniam profesiniam komitetui svarstyti. Sektorinis profesinis komitetas pataisydam profesiniam standartui gali pritarti arba nepritarti. Savo protokolinią sprendimą dėl profesinio standarto sektorinis profesinis komitetas turi pateikti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jo pakartotinio pateikimo sektoriniam profesiniam komitetui dienos. Negavus sektorinio profesinio komiteto sprendimo dėl pakartotinai pateikto parengto ar atnaujinto profesinio standarto per 20 darbo dienų, laikoma, kad sektorinis profesinis komitetas pritarė parengtam ar atnaujintam profesiniam standartui.

24. Sektoriniam profesiniam komitetui nepritarus pataisydam, parengtam ar atnaujintam profesiniam standartui, kvalifikacijų tvarkymo institucija nedelsdama apie tai informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją.

25. Patvirtintą profesinį standartą kvalifikacijų tvarkymo institucija teikia registruoti Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registrui, taip pat skelbia kvalifikacijų tvarkymo institucijos interneto svetainėje.
